**毕业班合影照片文字说明格式**

1.名单纸张大小为：

每班名单为A4纸的一半，或略小于照片尺寸，能附于照片背面为准，姓名与姓名之间空一个汉字符(姓名占三个汉字符，双字名中间空一个汉字符，四字名及以上缩小字号)，原则上要对齐美观

2.字体：宋体

字号：**标题(**小三号 宋体 加粗) ，**名单(**小四号)

行距：1.5倍行距

3.例样：

**河西学院╳╳╳╳学院**

**╳╳专业╳级╳班2018届毕业合影照**

名单行排列顺序：由左至右

第四行：╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳

第三行：╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳

第二行：╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳

第一行(前排)： ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳ ╳╳╳

（其他情况说明）

注： 1.如每行人数较多，名单需占两行排列，请按“第四行”格式。

 2.如有老师和学生站到一起的，则在老师姓名后标注清楚是老师。

 3.如有特殊人员出现在照片中间，也应该进行标注。

 4.如有其他需要说明的情况，请在括号中详细记录（如班主任XXX老师因XX没有参加合影），没有则删除。

 5.保持照片真实性，可适当进行色彩调整，尽量保持原片。

 6.可以对照片主要人物进行详细介绍，如领导、班主任、辅导员、班干部等，如班主任：╳╳╳，第一行左（或右）起第X位。

  **(红色字体部分最后全部删除)**